



Città Metropolitana di Messina

Legge Regionale n° 15 del 04/08/2015

X Direzione - Politiche Sociali e del Lavoro
Servizio Politiche del Lavoro, Giovanili e Occupazionali

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale di € 307,00 (euro trecentosette/00) del bilancio di previsione anno 2015, per fronteggiare le esigenze di acquisto cancelleria carta e stampanti per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro. – Servizio Politiche del Lavoro. Assunzione impegno di spesa -

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1302

Del 02/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera consiliare n° 160 del 29/11/2001, avente per oggetto “Regolamento Servizio Economato”;

VISTO il D.Lgs. n.77/95 e s.m.i. relativo all'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE.LL.;

CONSIDERATO che per le attività di competenza della X Direzione è necessario provvedere con urgenza all'acquisto di materiale e accessori;

RITENUTO necessario impegnare la somma di € 307,00 (euro Trecentosette/00) disponibile sul Cap. 5456 cod. 1.09.03.02-00 del bilancio di previsione 2015, per provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria;

PRESO ATTO che la somma di € 307,00 (euro Trecentosette/00) , trova copertura finanziaria sul cap. 5456 “Acquisto cancelleria, carta e Stampati Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Politiche Occupazionali ” cod. 1.09.03.02-00 del PEG 2015;

RITENUTO altresì necessario anticipare al Servizio Economato la somma di € 307,00 (euro Trecentosette/00), per l' acquisto e pagamento di materiale di cancelleria;

RICHIAMATE la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n°. 103 del 05/11/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n° 244 del 11/11/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, della performance e degli obiettivi 2015;

Visti:

- a. il d.lgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c. l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “*Impegno di Spesa*”;

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 5456 / cod. 1.09.03.02-00, denominato "Acquisto cancelleria, carta e Stampati Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Politiche Occupazionali" del bilancio 2015, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

PROPONE

per quanto in premessa,

1. **ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 307,00 (euro Trecentosette/00) disponibili sul capitolo 5456 cod.1.09.03.02-00 del bilancio di previsione anno 2015, per fronteggiare le esigenze di acquisto di beni necessari per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro, Servizio Politiche del Lavoro.
2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	11	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	3.1
Titolo	1	Funzione	9	Servizio	3	Intervento	2
Cap./Art.	5456	Descrizione	<i>Acquisto cancelleria, carta e Stampati Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Politiche Occupazionali</i>				
SIOPE	1201	CIG		CUP			
Creditore							
Causale	Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 307,00				

3. **EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Provinciale, imputando l'importo di € 307,00 (euro Trecentosette/00), come segue:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg	199
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione Servizio Economato				
SIOPE	4601	CIG		CUP			
Creditore	Economo						
Causale	Acquisto Cancelleria carta e stampati						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 307,00				

4. **PROCEDERE**, all'accertamento per l'importo di € 307,00 (euro Trecentosette/00) , sul titolo 6, cat.06 cap. 160, V.E.29 del Bilancio di Esercizio 2015"Anticipazione Servizio Economato" ;
5. **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 307,00 (euro Trecentosette/00) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		5456		2015

6. **ACCERTARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2015	€ 307,00

7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:
 - Il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
9. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 10 **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile Pietro ALITO;
- 11 **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina

11/12/15



Il Responsabile del procedimento

[Handwritten signature]

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti,

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 5456 / cod. 1.09.03.02-00, denominato "Acquisto cancelleria, carta e Stampati Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Politiche Occupazionali", del bilancio di previsione 2015 sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. **ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 307,00 (euro Trecentosette/00) disponibile sul capitolo 5456 cod. 1.09.03.02-00, del bilancio di previsione 2015, per fronteggiare le esigenze di acquisto di beni necessari per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro, Servizio Politiche del Lavoro. – Servizio Politiche del Lavoro -
2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	11	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	3.1
Titolo	1	Funzione	9	Servizio	3	Intervento	2
Cap./Art.	5456	Descrizione	<i>Acquisto cancelleria, carta e Stampati Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Politiche Occupazionali</i>				
SIOPE	1201	CIG		CUP			
Creditore							
Causale	Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 307,00				

3. **EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Provinciale, imputando l'importo di € 307,00 (euro Trecentosette/00), come segue:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg	199
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione Servizio Economato				
SIOPE	4601	CIG		CUP			
Creditore	Economo						
Causale	Acquisto Cancelleria carta e stampati						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 307,00				

4. **PROCEDERE**, all'accertamento per l'importo di € 307,00 (euro Trecentosette/00), sul titolo 6, cat.06 cap. 160, V.E.29 del Bilancio di Esercizio 2015"Anticipazione Servizio Economato" ;
5. **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 307,00 (euro Trecentosette/00) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		5456		2015

6. **ACCERTARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2015	€ 307,00

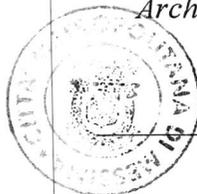
7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
10. **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile del Servizio Politiche del Lavoro Pietro ALITO .
11. **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina

11/12/2015

Il Dirigente
Arch. Francesco ALIBRANDI



[Handwritten signature]

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento si controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Data 1.12.2015



IL DIRIGENTE

[Signature]

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Data 03 DIC. 2015

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Messina 3/12/15 Il Funzionario

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

[Signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
944	3/12/15	307,00	5456	2015
945	3/12/15	307,00	8600	2015

Accert. 1205 3/12/15 307,00 160 2015

03 DIC. 2015

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Messina 3/12/15 Il Funzionario

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

[Signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/ agosto 2000, n. 267

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Data _____

Il Responsabile del Servizio

[Signature]



Il Dirigente

[Signature]

Il Dirigente Serv. Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

[Signature]